

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
353440, г. Анапа,
ул. Ивана Голубца, 13
тел/факс: (86133)5-06-02,4-60-30
e-mail: anapacro@mail.ru

от 02.09.2024 № 2732
на № _____ от _____

В аттестационную комиссию
министерства образования,
науки и молодёжной политики
Краснодарского края

Справка-подтверждение

Муниципальное казённое учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина Жукова Елена Ивановна принимала участие в работе городского методического объединения учителей русского языка и литературы 26 августа 2024 года, в рамках которого выступила с докладом.

Основание: протокол № 1 от 26 августа 2024 года

Дата проведения	Полное наименование мероприятия (тема)	Тема представленного опыта
26.08. 2024 г.	Городское методическое объединение учителей русского языка и литературы муниципального образования г.- к. Анапа	«Особенности подготовки выпускников к ОГЭ - 2025 по русскому языку»

Директор



Т.В. Калюжная

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 11.05.2022

№ 366-а

г. Анапа

О вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ по русскому языку в основной период ГИА-9 муниципального образования город-курорт Анапа

На основании письма МОН и МП КК от 27.04.2022 № 47-01-13-7422/2 «О вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ в основной период ГИА-9», п р и к а з ы в а ю:

1. Исполняющему обязанности директора МКУ ЦРО (Федорова) руководителям образовательных учреждений МБОУ СОШ № 2 им. И. Каширина (Качьян), МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова (Казакова), МБОУ СОШ № 11 им. С.М. Жолоба (Миргородская), МБОУ СОШ № 18 им. И. Мироненко (Скачков), МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбура (Носенко), МАОУ СОШ № 15 им. Г.А. Черного (Жильцова) направить экспертов предметных комиссий по русскому языку для проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и для участия в работе конфликтной комиссии в основные дни основного периода с 27 мая по 30 июня 2022 года. Проверка экзаменационных работ по русскому языку будет проводиться с 10 июня по 18 июня 2022 года с 9-00 часов:

- Жукову Елену Ивановну, учителя русского языка, МБОУ СОШ № 2 им. И. Каширина;

- Косинцеву Татьяну Геннадьевну, учителя русского языка МБОУ СОШ № 7 им. Л.Ю. Севрюкова;

- Кравец Елену Анатольевну, учителя русского языка МБОУ СОШ № 1 им. С.М. Жолоба;

- Куркову Веру Елизаровну, учителя русского языка МБОУ СОШ № 1 им. И.А. Мироненко;

- Петренко Ирину Алексеевну, учителя русского языка МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбура;

- Сафонову Елену Геннадьевну, учителя русского языка МАОУ СОШ № 15 им. Г.А. Черного.

Место проверки экзаменационных работ:

г. Краснодар, ул. Железнодорожная, д.8 (МАОУ МО г. Краснодар Лицей № 12).

Работа экспертов в конфликтной комиссии запланирована с 19 июня

2022 года с 9-00 часов. Подпись: Пичугина Ю.А.

подпись



г. Краснодар, ул. Сормовская, д. 3/7 (региональный центр обработки информации ГИА-9). Эксперты должны иметь при себе паспорт удостоверение о повышении квалификации, средства индивидуально защиты органов дыхания (маски).

Начальник управления



Л.П. Позднеева

КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____



ВРИО ДИРЕКТОРА
ИЧУГИНА Ю. А.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 21.05.2024

№ 649-а

г. Анапа

О направлении экспертов ПК для проверки экзаменационных работ
по русскому языку

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.05.2024 г. № 1148 «Об утверждении персональных составов предметных комиссий для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2024 году», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.05.2024 г. № 47-01-13-8604/24 «О вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ в основной период ГИА-9, в 2024 году», письма государственного казенного учреждения Краснодарского края центр оценки качества образования от 21.03.2024 № 195 «О местах проживания экспертов ПК ГИА-9 в 2024 г» п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурова (Носенко), МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина (Плешкова), МБОУ СОШ № 4 им. В.М. Евскина (Капицина), МБОУ СОШ № 7 им. Л.И. Севрюкова (Величко), МБОУ СОШ № 12 им. А. Каширина (Бот), МАОУ СОШ № 15 им. Г.А. Чёрного (Глухова), МБОУ СОШ № 16 им. И.В. Гудовича (Вяткин), МБОУ СОШ № 18 им. И.А. Мироненко (Сучкова), МБОУ ООШ № 21 им. В.Е. Омелькова (Левитский), МБОУ гимназия «Аврора» им. И.И. Ладутько (Миргородская):

1.1. Направить Петренко Ирину Алексеевну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1, Жукову Елену Ивановну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2, Белову Ольгу Владимировну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 4, Косинцеву Татьяну Геннадьевну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 7, Малыгину Антонину Юрьевну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 12, Саронова Александра Геннадьевича, учителя русского языка и литературы МАОУ СОШ № 15, Пак Ирину Валерьевну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 16, Куркову Веру Елизаровну, учителя русского языка и литературы МБОУ СОШ № 18, Гаврилову

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

Личур



ВРНО ДИРЕКТОРА

ТИТУЛИНА Ю. А.

Светлану Викторовну, учителя русского языка и литературы МБОУ ООШ № 21, Колесникову Марину Анатольевну, учителя русского языка и литературы МБОУ ООШ № 21, Хантанову Марину Альбертовну, учителя русского языка и литературы МБОУ гимназия «Аврора» в г. Краснодар с 4 июня по 13 июня 2024 года по адресу: ул. им. Виктора Нарыкова, 11 (МАОУ СОШ № 108).

Начало работы экспертов ПК - с 09.00 часов.

1.2. Оплатить командировочные расходы за счет средств образовательной организации и возместить на основании подтверждающих документов:

1.2.1. суточные в размере 100 рублей за одни сутки;

1.2.2. расходы по проезду к месту командирования и обратно согласно стоимости билета;

1.2.3. по бронированию и найму жилого помещения в отеле «Форум Плаза», двухместного номера со стоимостью 1500 рублей в сутки за одного человека.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования, начальника отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Н.В.

Начальник управления

Н.В. Рябоконт

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА

ТИТУГИНА Ю. А.



г. Краснодар

О проведении итогового сочинения (изложения)
в Краснодарском крае в 2024 – 2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Определить места проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2024 – 2025 учебном году (приложение 1).
2. Создать комиссии:
 - 1) по проведению итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных пунктом 1 настоящего приказа (приложение 2);
 - 2) по проверке итогового сочинения (изложения) (приложение 3).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Грушко О.А.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель министра

С.Н. Пронько

КОПИЯ ВЕРНА
подпись _____



ВРИО ДИРЕКТОРА
ЛИЧУГИНА Ю. А.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

СОСТАВ

комиссий по проверке итогового сочинения (изложения)
в местах проведения итогового сочинения (изложения)

Руководитель комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) –
Васянина Светлана Анатольевна, главный специалист МКУ ЦРО.

Руководители экспертных групп:

1. Попова Елена Витальевна, учитель русского языка и литературы, МАОУ СОШ № 3 им. А. Шембелиди;
2. Качко Оксана Владимировна, учитель русского языка и литературы, МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова;
3. Андурсова Елена Степановна, учитель русского языка и литературы, НЧОУ гимназия «Росток»;
4. Полулях Татьяна Викторовна, учитель русского языка и литературы, МБОУ СОШ № 11 им. С.М. Жолоба.

5. Технический специалист – Велинский Алексей Сергеевич

Члены экспертной комиссии:

	ОУ	ФИО
1	МБОУ СОШ № 1	Пименова Виктория Сергеевна
2		Петренко Ирина Алексеевна
3	МБОУ СОШ № 2	Жукова Елена Ивановна
4		Особова Оксана Николаевна
5	МБОУ СОШ № 4	Дадаханян Неля Ражденовна
6		Найбауэр Ирина Станиславовна
7		Татаренко Ирина Анатольевна
8		Онуфриенко Наталья Александровна
9		Онищенко Лилия Владимировна
10		Федорова Виктория Александровна
11	МБОУ СОШ № 5	Погодина Людмила Леонидовна
12		Рыбицкая Людмила Владимировна
13		Бондаренко Елена Викторовна
14		Кушнаренко Надежда Николаевна
15	МАОУ СОШ № 9	Когут С.А.
16		Щульгина Л.А.
17	МБОУ СОШ № 10	Челюпкина Ирина Николаевна
18		Педосенко Яна Сергеевна

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

ВРИО ДИРЕКТОРА

ПИЧУГИНА Ю.А.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 18.11.2022 г.

№ 970-а

г. Анапа

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в муниципальном образовании город-курорт Анапа
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 ноября 2021 г. № 3380 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 ноября 2022 № 2822 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2022-2023 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательных организациях муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования, для обучающихся 11(12) классов и выпускников прошлых лет 7 декабря 2022 года, 1 февраля 2023 года, 3 мая 2022 года.

2. Назначить Карпенко Н.В., заместителя начальника, начальника отдела содержания образования и организационной работы управления образования, ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА

ЛИЧУГИНА Ю. А.

3. Определить телефоном «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) 8-918-468-03-62 и разместить его в открытом доступе.

2. Определить:

2.1. местом хранения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и копий бланков работ сейф в кабинете № 14 отдела содержания образования и организационной работы управления образования муниципального образования город-курорт Анапа (г-к Анапа, ул. Пушкина, 28), обеспечив безопасное хранение материалов.

2.2. местом хранения копий бланков работ участников итогового сочинения (изложения) на время проверки – сейф в кабинете директора МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурова (г-к Анапа, ул. Самбурова, 19), обеспечив безопасное хранение материалов.

3. Определить:

3.1. местом проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурова (г-к Анапа, ул. Самбурова, 19).

3.2. состав комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) согласно приложению № 1 (приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 ноября 2022 № 2822).

4. Утвердить составы комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях (приложение № 2);

5. Заместителю начальника управления образования, начальнику отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Н.В.:

5.1. Принять меры по созданию условий для проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях в соответствии с установленными требованиями;

5.2. Осуществлять руководство организацией подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), организацией работы комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения);

5.3. Организовать прием оригиналов регистрационных бланков и бланков записей от руководителей комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) в управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа (г-к Анапа, ул. Пушкина, д.28, г. кабинет 14) 07.12.2022 г., 01.02.2023 г., 03.05.2023 с 15.00 до 18.00 часов;

5.4. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при подготовке и проведении, проверке и оценивании, при хранении копий бланков итогового сочинения (изложения) до момента их уничтожения;

КОПИЯ ВЕРНА
ПОДПИСЬ

Тихонова Ю.А.

Директор

ТИХОНОВА Ю.А.

ВРИО ДИРЕКТОРА
ВИЧУГИНА Ю. А.

сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

7.3. организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями; работу видеонаблюдения; работу телефона в штабе;

7.4. организовать питьевой режим для обучающихся;

7.5. обеспечить участников сочинения орфографическими словарями, а участников изложения орфографическими и толковыми словарями.

7.6. обеспечить упаковку в соответствии с требованиями и передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) ответственному в управлении образования администрации муниципального образования г-к. Анапа (ул. Пушкина, 28) 07.12.2022 г., 01.02.2023 г., 03.05.2023 г. с 15.00 до 18.00;

7.7. Утвердить приказом директора образовательной организации состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), технического специалиста по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения), состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

7.8. Обеспечить обучение членов комиссии по проведению и проверке итогового сочинения(изложения);

7.9. Информировать в телефонном режиме ответственного МКУ ЦРО (Васянина С.А.) в день проведения сочинения (изложения) 07.12.2022 г., 01.02.2023 г., 03.05.2023 г.:

- о выпускниках 11(12) классов, отсутствующих на сочинении (изложении) до 10:30 часов.

- о темах, выбранных выпускниками 11(12) классов, до 11:00 часов.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника, начальника отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Н.В.

Исполняющий обязанности
начальника управления

Н.В. Рябоконт

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА

ВАСЯНИНА Ю. А.

к приказу министерства
образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края
от 15.11.2022 № 2822

СОСТАВ
комиссий по проверке итогового сочинения (изложения)
в местах проведения итогового сочинения (изложения)

Фамилия Имя Отчество	Должность в образовательной организации
1	2
Руководители	
Абраменкова Ирина Владимировна	ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» в системе дополнительного образования муниципального образования Темрюкский район»
Анистратенко Надежда Николаевна	ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Центр развития образования»
Астанкова Светлана Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 1
Бескоровайная Евгения Сергеевна	начальник отдела оценки качества образования управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район
Васева Елена Ивановна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 20 имени А.П. Турчинского поселка Псебай муниципального образования Мостовский район
Васянина Светлана Анатольевна	ведущий специалист муниципального казенного учреждения центра развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа
Германий Ирина Анатольевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного учреждения средней общеобразовательной школы № 34 имени Н.К. Божененко муниципального образования город Новороссийск
Горгуль Лидия Михайловна	методист муниципального казенного учреждения образования районного информационно-методического центра муниципального образования Павловский район
Гуляева Валентина Ивановна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Горячий Ключ «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Косинова Ивана Филипповича»
Домашенко Людмила	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

ВРИО ДИРЕКТОРА

ИЩУГИНА Ю. А.

1	2
Николаевна	школы № 1 имени Г.К. Нестеренко муниципального образования Каневской
Ершова Марина Владимировна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицея поселка городского типа Афипского муниципального образования Северский район имени заслуженного учителя РСФСР Вишни Давида Исааковича
Есипенко Елена Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 10
Ефремова Любовь Васильевна	учитель русского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 30 имени Героя Советского Союза Александра Александровича Сереброва пгт. Новомихайловский муниципального образования Туапсинский район
Жаворонко Елена Николаевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 с. Николенского муниципального образования Гулькевичский район имени Героя Советского Союза А.Н. Березового
Жадаева Ирина Алексеевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 25 муниципального образования Усть-Лабинский район
Жданова Майя Анатольевна	учитель русского языка и литературы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Средней общеобразовательной школы № 15»
Жданова Наталья Викторовна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 с углубленным изучением отдельных предметов
Желтонога Ирина Ивановна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 75 имени Героя Советского Союза Степана Бреуса
Жердева Галина Ивановна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 25 имени Героя Советского Союза Гавриила Ивановича Игнашкина станицы Новомалороссийской муниципального образования Выселковский район
Жестовская Татьяна Федоровна	учитель русского языка и литературы муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 53 имени Титова Ивана Семеновича
Живора Татьяна Васильевна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 42 имени Володи Головатого
Житкова Елена Николаевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 муниципального образования город-курорт Геленджик имени Лейтенанта Мурадяна
Жукова Елена Ивановна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 муниципального образования город-курорт Анапа имени В.А. Каширина

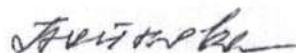
подпись

ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю. А.

1	2
Ясенович Лариса Павловна	учитель русского языка и литературы муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 им. М.П. Бабыча станицы Советской муниципального образо-

1	2
Ящик Надежда Григорьевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 имени Героя Социалистического Труда И.Н. Переверзева муниципального образования Каневской район

Начальник отдела оценки качества
образования и государственной
итоговой аттестации в управлении
общего образования



М.Е. Бойкова

КОПИЯ ВЕРНА

подпись




ВРИО ДИРЕКТОРА

СИТУГИНА Ю. А.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
П Р И К А З

11.11.2024

№ 1400-а

г. Анапа

О проведении итогового сочинения (изложения)
в муниципальном образовании город-курорт Анапа
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14 октября 2024 г. № 04-323)

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Анапа (далее – управление образования), осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования:

1.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11(12) классов 4 декабря 2024 года в местах проведения (приложение 1).

1.2. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11(12) классов в соответствии с установленными требованиями, работу видеонаблюдения, работу телефона в штабе.

1.3. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения).

2. Определить телефон «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) – 8-989-776-92-51 и разместить его в открытом доступе.

3. Определить:

3.1. Местом хранения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и копий бланков работ сейф в кабинете № 307 отдела содержания образования и организационной работы управления образования (Анапский район, Советская, 1), обеспечив безопасное хранение материалов.

подпись

Ю. А. Гичугина

ВРИО ДИРЕКТОРА

ГИЧУГИНА Ю. А.

3.2. Местом хранения копий бланков работ участников итогового сочинения (изложения) на время проверки – сейф в кабинете № 24 МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурова (г-к. Анапа, ул. Самбурова, 19), обеспечив безопасное хранение материалов.

3.3. Местом проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбурова (г-к. Анапа, ул. Самбурова, 19).

4. Заместителю начальника управления образования, начальнику отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Н.В.:

4.1. Осуществлять руководство организацией подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), организацией работы комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения).

4.2. Организовать прием оригиналов регистрационных бланков и бланков записей от руководителей комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) в управлении образования (Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 1, кабинет 307) 04.12.2024 г. с 15.00 до 18.00 часов.

4.3. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проверке и оценивании, при хранении копий бланков итогового сочинения (изложения) до момента их уничтожения.

4.4. Организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации в установленные сроки с соблюдением режима информационной безопасности.

4.5. Информировать муниципальное подразделение МВД России по вопросу обеспечения безопасности и охране общественного порядка во время проведения итогового сочинения (изложения).

4.6. Обеспечить взаимодействие с медицинскими организациями по вопросам направления медицинских работников в места проведения итогового сочинения (изложения).

5. Утвердить состав комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) (приложение 2) и состав независимых наблюдателей для организации контроля за процедурой проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 3).

6. Директору МКУ ЦРО (Калюжная):

6.1. Провести проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) с 05.12.2024 г. по 07.12.2024 г.

6.2. Организовать работу комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) с 05.12.2024 г. по 07.12.2023 г. с 9.00 часов.

6.3. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями (законными представителями).

6.4. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проверке и оценивании итогового сочинения (изложения).

6.5. Организовать обучение и проведение инструктажа экспертов комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения).

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА

ИТУГИНА Ю. А.

6.6. Перенести результаты проверки по критериям оценивания («зачет»/ «незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы работ не позднее 09.12.2024 г.

6.7. Обеспечить регистрацию и обучение независимых наблюдателей.

7. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, на базе которых будет проводиться итоговое сочинение (изложение):

7.1. Организовать регистрацию и учет обучающихся на сдачу итогового сочинения (изложения).

7.2. Информировать (под подпись) обучающихся, их родителей (законных представителей) о местах, сроках и Порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

7.3. Организовать питьевой режим для обучающихся.

7.4. Обеспечить участников сочинения орфографическими словарями, а участников изложения орфографическими и толковыми словарями.

7.5. Обеспечить упаковку в соответствии с требованиями и передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) ответственному в управлении образования (Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 1) 04.12.2023 г. с 15.00 до 18.00 часов.

7.6. Утвердить приказом директора образовательной организации состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения): руководителя, организаторов и технического специалиста по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения);

7.7. Обеспечить обучение членов комиссии по проведению и проверке итогового сочинения(изложения);

7.8. Направить педагогов, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в качестве экспертов по проверке итогового сочинения(изложения) в место проверки в установленные сроки.

7.9. Информировать в телефонном режиме ответственного МКУ ЦРО (Кузнецова О.В.) в день проведения сочинения (изложения) 04.12.2024 г.:

- о выпускниках 11(12) классов, отсутствующих на сочинении (изложении) до 10:30 часов.

- о темах, выбранных выпускниками 11(12) классов, до 11:00 часов.

8. Рекомендовать руководителям негосударственных частных общеобразовательных учреждений, на базе которых будет проводиться итоговое сочинение (изложение):

8.1. Организовать регистрацию и учет обучающихся на сдачу итогового сочинения (изложения).

8.2. Информировать (под ~~подпись~~ ^{ини}) обучающихся, их родителей (законных представителей) о ~~местах, сроках и~~ ^{ини} Порядке проведения итогового сочинения (изложения), о ~~времени и месте~~ ^{ини} ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

8.3. Организовать питьевой режим для обучающихся.

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА

ГИГУГИНА Ю. А.

8.4. Обеспечить участников сочинения орфографическими словарями, а участников изложения орфографическими и толковыми словарями.

8.5. Обеспечить упаковку в соответствии с требованиями и передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) ответственному в управлении образования (Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 1) 04.12.2024 г. с 15.00 до 18.00.

8.6. Утвердить приказом директора образовательной организации состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения): руководителя, организаторов и технического специалиста по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения).

8.7. Обеспечить обучение членов комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения).

8.8. Направить педагогов, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в качестве экспертов по проверке итогового сочинения(изложения) в место проверки в установленные сроки.

8.9. Информировать в телефонном режиме ответственного МКУ ЦРО (Кузнецова О.В.) в день проведения сочинения (изложения) 04.12.2024 г.:

- о выпускниках 11(12) классов, отсутствующих на сочинении (изложении) до 10:30 часов.

- о темах, выбранных выпускниками 11(12) классов, до 11:00 часов.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Н.В. Рябоконт

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ДРЕО ДИРЕКТОРА

ТИНА Ю. А.

Приложение 3
к приказу министерства
образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края
от 02.11.2024 № 2657

СОСТАВ
комиссий по проверке итогового сочинения (изложения)
в местах проверки итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность в образовательной организации	Должность в комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) (по согласо- ванию)
1	2	3	4
Место проверки: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 им. Н.М. Самбу- рова муниципального образования г-к. Анапа, Краснодарский край, г-к. Анапа, ул. Самбунова, д. 19			
1	Васянина Светлана Анатольевна	главный специалист муниципального казенного учреждения Центр развития образования г-к. Анапа	руководитель
2	Вилинский Алексей Сергеевич	технический специалист муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения сред- ней общеобразовательной школы № 1 муниципального образования г-к. Анапа имени Николая Михайловича Самбунова	технический специалист
3	Андрусова Елена Степановна	учитель русского языка и литературы негосударственного частного общеобразовательного учре- ждения гимназия «Росток»	эксперт

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА

ЛИТУГИНА Ю. А.

1	2	3	4
15	Гладкова Мария Владимировна	учитель русского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 муниципального образования г-к. Анапа имени пионера-героя Владислава Каширина	эксперт
16	Гусева Евгения Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 19 муниципального образования г-к. Анапа	эксперт
17	Дадахания Неля Ражденовна	учитель русского языка и литературы муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 муниципального образования г-к. Анапа имени Николая Михайловича Самбурова	эксперт
18	Егорова Оксана Анатольевна	учитель русского языка и литературы негосударственного частного общеобразовательного учреждения «Гимназия «Сириус»	эксперт
19	Еремеева Елена Евгеньевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 30 муниципального образования г-к. Анапа	эксперт
20	Ермо Ольга Валерьевна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 35 муниципального образования г-к. Анапа	эксперт
21	Жукова Елена Ивановна	учитель русского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 муниципального образования г-к. Анапа имени пионера-героя Владислава Каширина	эксперт
22	Закарян Людмила Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14 имени Сурена Смбаговича Аракеляна	эксперт
23	Зобенко Алена Николаевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 18 муниципального образования г-к. Анапа имени Героя Советского Союза Иосифа Акимовича Мироненко	эксперт
24	Зулюкова Наталья Владимировна	учитель русского языка и литературы негосударственного частного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углубленным изучением иностранных языков «Светоч» имени Антона Дорошина	эксперт
25	Казарцева Анастасия Владимировна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Кадетская школа» имени Героя Советского Союза Бирюшкова Н.В.»	эксперт

подпись

ПИЧУГИНА Ю. А.

1	2	3	4
10	Татьянко Наталья Владимировна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 имени полного кавалера орденов Славы Павла Ильича Арчакова муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская	эксперт
11	Химич Татьяна Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 9 им. героя Советского Союза И.Ф. Лубянецкого муниципального образования Щербиновский район станица Новошербиновская	эксперт
12	Чекушкина Татьяна Ивановна	учитель русского языка и литературы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 имени полного кавалера орденов Славы Павла Ильича Арчакова муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская	эксперт

Начальник отдела оценки качества
образования и государственной
итоговой аттестации в управлении
общего образования

Бойкова

М.Е. Бойкова

134

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

Пичугина



ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю. А.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

24.03.2025

№ 24-03-325/25

г. Анапа

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в муниципальном образовании город-курорт Анапа
9 апреля 2025 г.**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14 октября 2024 г. № 04-323)

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Анапа (далее – управление образования), осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования:

1.1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11(12) классов 9 апреля 2025 года в местах проведения (приложение 1).

1.2. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11(12) классов в соответствии с установленными требованиями, работу видеонаблюдения, работу телефона в штабе.

1.3. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения).

2. Определить телефон «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) – 8-989-776-92-51 и разместить его в открытом доступе.

3. Определить:

3.1. Местом хранения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и копий бланков работ сейф в кабинете № 307 отдела содержания образования и организационной работы управления образования (Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 1), обеспечив безопасное хранение материалов.

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА

ПИЧУГИНА Ю. А.

3.2. Местом хранения копий бланков работ участников итогового сочинения (изложения) на время проверки – сейф в кабинете № 24 МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова (г-к. Анапа, ул. Самбунова, 19), обеспечив безопасное хранение материалов.

3.3. Местом проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбунова (г-к. Анапа, ул. Самбунова, 19).

4. Заместителю начальника управления образования, начальнику отдела содержания образования и организационной работы Карпенко Н.В.:

4.1. Осуществлять руководство организацией подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), организацией работы комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения).

4.2. Организовать прием оригиналов регистрационных бланков и бланков записей от руководителей комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения) в управлении образования (Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 1, кабинет 307) 09.04.2025 г. с 15.00 до 18.00 часов.

4.3. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проверке и оценивании, при хранении копий бланков итогового сочинения (изложения) до момента их уничтожения.

4.4. Организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации в установленные сроки с соблюдением режима информационной безопасности.

4.5. Информировать муниципальное подразделение МВД России по вопросу обеспечения безопасности и охране общественного порядка во время проведения итогового сочинения (изложения).

4.6. Обеспечить взаимодействие с медицинскими организациями по вопросам направления медицинских работников в места проведения итогового сочинения (изложения).

5. Утвердить состав комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) (приложение 2) и состав независимых наблюдателей для организации контроля за процедурой проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 3).

6. Директору МКУ ЦРО (Калужная):

6.1. Провести проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) с 10.04.2025 г. по 11.04.2025 г.

6.2. Организовать работу комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) с 10.04.2025 г. по 11.04.2025 г. с 9.00 часов.

6.3. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями (законными представителями).

6.4. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проверке и оценивании итогового сочинения (изложения).

6.5. Организовать обучение и проведение инструктажа экспертов комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения).

КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____



**ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю.А.**

6.6. Перенести результаты проверки по критериям оценивания («зачет»/ «незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы работ не позднее 12.04.2025 г.

6.7. Обеспечить регистрацию и обучение независимых наблюдателей.

7. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, на базе которых будет проводиться итоговое сочинение (изложение):

7.1. Организовать регистрацию и учет обучающихся на сдачу итогового сочинения (изложения).

7.2. Информировать (под подпись) обучающихся, их родителей (законных представителей) о местах, сроках и Порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

7.3. Организовать питьевой режим для обучающихся.

7.4. Обеспечить участников сочинения орфографическими словарями, а участников изложения орфографическими и толковыми словарями.

7.5. Обеспечить упаковку в соответствии с требованиями и передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) ответственному в управлении образования (Анапский район, с. Супсех, ул. Советская, 1) 09.04.2025 г. с 15.00 до 18.00 часов.

7.6. Утвердить приказом директора образовательной организации состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения): руководителя, организаторов и технического специалиста по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения);

7.7. Обеспечить обучение членов комиссии по проведению и проверке итогового сочинения(изложения);

7.8. Направить педагогов, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в качестве экспертов по проверке итогового сочинения(изложения) в место проверки в установленные сроки.

7.9. Информировать в телефонном режиме ответственного МКУ ЦРО (Кузнецова О.В.) в день проведения сочинения (изложения) 09.04.2025 г.:

- о выпускниках 11(12) классов, отсутствующих на сочинении (изложении) до 10:30 часов.

- о темах, выбранных выпускниками 11(12) классов, до 11:00 часов.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела содержания образования и организационной работы Н.В.Карпенко.

Исполняющий обязанности
начальника управления

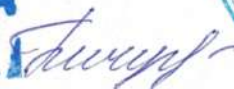


Н.А. Сучкова



КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____



**ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю. А.**

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 24.03.2025 № 23-03-395/25

Состав комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)
в местах проведения итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании
город-курорт Анапа в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование	Ф.И.О.	Должность
1	2	3	4
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя Советского Союза Иосифа Акимовича Мироненко	Шмакова Валентина Владимировна	руководитель
		Стефанович Сергей Александрович	технический специалист
		Чесняк Татьяна Вениаминовна	организатор
		Пушкина Виктория Александровна	организатор
		Лосева Наталья Геннадьевна	организатор
		Гончаров Геннадий Григорьевич	организатор
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерал-майора, наказного атамана Черноморского казачьего войска Алексея Даниловича Безкровного	Тихонова Анита Борисовна	руководитель
		Ковалкина Татьяна Павловна	технический специалист
		Галимов Рашид Масалимович	организатор
		Жолобова Екатерина Артемовна	организатор
		Мальцева Вера Александровна	организатор
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия "Эврика" имени В.А. Сухомлинского муниципального образования город-курорт Анапа	Филимонова Наталья Викторовна	руководитель
		Сотникова Алина Петровна	технический специалист
		Акимова Марина Андреевна	организатор
		Камынин Александр Николаевич	организатор
		Лентушенко Лариса Григорьевна	организатор
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная)	Гонтарь Елена Георгиевна	руководитель
		Путинцев Владимир Николаевич	технический специалист

КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____

ПИЧУГИНА Ю. А.

	общеобразовательная школа № 30 муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя Российской Федерации Андрея Алексеевича Туркина
--	--

ИО начальника
управления образования

КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____

Туркина



Терехова Римма Ивановна	организатор
Медведева Марьяна Александровна	организатор
Скуридин Дмитрий Андреевич	организатор
Сидорова Александра	организатор
Бутенко Светлана Геннадьевна	организатор
Метелкин Александр Викторович	организатор
Литвяков Василий Павлович	организатор



Н.А. Сучкова

ВРИО ДИРЕКТОРА
ЛИЧУГИНА Ю. А.

Приложение 1
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 24.03.2025 № 24-03-395/25

МЕСТА
проведения итогового сочинения (изложения)
в муниципальном образовании город-курорт Анапа в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование	Адрес
1	2	3
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя Советского Союза Иосифа Олеговича Карпова	Краснодарский край, Анапский район, с. Юровка, ул. Садовая, 202а
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 30 муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя Российской Федерации Андрея Алексеевича Туркина	Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Астраханская, 62
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 муниципального образования город-курорт Анапа имени генерал-майора, наказного атамана Черноморского казачьего войска Алексея Даниловича Безкровного	Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Спортивная, 35В
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение гимназия "Эврика" имени В.А. Сухомлинского муниципального образования город-курорт Анапа	Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Античная аллея, 4

ИО начальника управления образования

КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____

Личугина Ю. А.



Личугина Ю. А.
ВРИО ДИРЕКТОРА
ЛИЧУГИНА Ю. А.

Н.А. Сучкова

Приложение 3
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 24.03.2025 № 23-03-395/25

**Независимые наблюдатели
при проведении итогового сочинения (изложения)
в муниципальном образовании город-курорт Анапа в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование	Наблюдатель
1	МБОУ СОШ № 18 им. И.А. Мироненко	Полуянова Ирина Игоревна Тычина Юлия Викторовна
2	МАОУ СОШ № 35 им. А.Д. Безкровного	Ерохина Ирина Геннадьевна Согомонян Инга Армиковна
3	МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского	Рябенко Елена Сергеевна
4	МАОУ В(С)ОШ № 30	Воронина Алиса Игоревна

ИО начальника
управления образования

Н.А. Сучкова

КОПИЯ ВЕРНА
подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю. А.

Приложение 4
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 24.03.2025 № 23-03-395/25

Состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность в образовательной организации	Должность в комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)
1	Васянина Светлана Анатольевна	Главный специалист МКУ ЦРО	Председатель комиссии
2	Вилинский Алексей Сергеевич	Технический специалист МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбура	Технический специалист
3	Андрусова Елена Степановна	Учитель русского языка и литературы НЧОУ гимназии «Росток»	эксперт
4	Качко Оксана Владимировна	Учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1 им. Н.М. Самбура	эксперт
5	Жукова Елена Ивановна	Учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина	эксперт
6	Аракелян Надежда Павловна	Учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 6 им. Д.С. Калинина	эксперт
7	Осипова Лариса Афразьевна	Учитель русского языка и литературы НЧОУ гимназия «Росток»	эксперт

Исполняющий обязанности
начальника управления образования

Н.А. Сучкова

КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____

Сучкова



ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю. А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ПИОНЕРА-ГЕРОЯ ВЛАДИСЛАВА КАШИРИНА**

ПРИКАЗ

от 01.09.2023

№ 131-0

Об утверждении предметных методических объединений и назначении их руководителей в МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина с 01.09.2023 года

В соответствии с положением о научно-методическом совете, а также в целях улучшения педагогического коллектива в 2023 – 2024 учебном году по учебным предметам, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методические объединения учителей по следующим направлениям:

- Математика, физика, информатика;
- Русский язык и литература;
- История, обществознание, кубановедение;
- Биология, география, химия;
- Иностранные языки;
- Начальная школа;
- Технология, музыка, ИЗО, физическая культура, ОБЖ;
- Классные руководители.

2. Назначить следующих учителей руководителями методических объединений:

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. Математика, физика, информатика | Заика Любовь Петровну |
| 2. Русский язык, литература, история, обществознание и кубановедение | Жукову Елену Ивановну |
| 3. Биология, география, химия | Грохольскую Ирину Леонидовну |
| 4. Иностранные языки | Полякову Наталью Анатольевну |
| 5. Начальная школа | Яшину Валентину Ильиничну |
| 6. Технология, музыка, ИЗО, физическая культура, ОБЖ | Польскую Ольгу Викторовну |
| 7. Классных руководителей | Охотникову Елену Анатольевну |

3. Утвердить научно-методический совет МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина в следующем составе:

Председатель – Плешкова В.Ю., директор школы,
заместитель председателя совета – Мальцева Т.П., зам. директора по УМР,
члены совета:

- Заика Л.П., руководитель МО;
Полякова Н.А., руководитель МО;
Жукова Е.И., руководитель МО;
Грохольская И.Л., руководитель МО;
Польскую О.В., руководитель МО;
Яшина В.И., руководитель МО;
Охотникова Е.А., руководитель МО.



**ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю.А.**

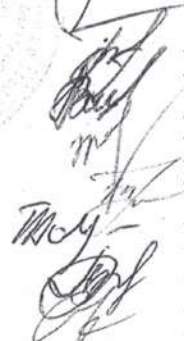
4. Утвердить план работы научно-методического совета МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина на 2023-2024 учебный год.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.Ю. Плешкова

Ознакомлены:



И.Л. Грохольская

Л.П. Заика

Е.И. Жукова

Т.П. Мальцева

Н.А. Полякова

О.В. Польская

Е.А. Охотникова



ВРИО ДИРЕКТОРА
ЛИЧУГИНА Ю. А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД – КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ПИОНЕРА – ГЕРОЯ ВЛАДИСЛАВА КАШИРИНА**

ПРИКАЗ

от 02.09.2024

№ 194-0

Об утверждении предметных методических объединений и назначении их руководителей в МБОУ СОШ №2 им. В. Каширина с 02.09.2024 года.

В соответствии с положением о научно – методическом совете, а также в целях улучшения педагогического коллектива в 2024 – 2025 учебном году по учебным предметам, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методические объединения учителей по следующим направлениям:

- Математика, физика, информатика;
- Русский язык, литература, история, обществознание;
- Биология, химия, география;
- Иностранные языки;
- Начальная школа;
- Физическая культура, ОБЖ, технология, музыка, ИЗО;
- Классные руководители

2. Назначить следующих учителей руководителями методических объединений:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Математика, физика, информатика | Роженцеву С.Е. |
| 2. Русский язык, литература, история, обществознание | Жукову Е.И. |
| 3. Биология, химия, география | Грохольскую И.Л. |
| 4. Иностранные языки | Полякову Н.А. |
| 5. Начальная школа | Тарабрину О.В. |
| 6. Физическая культура, ОБЖ, технология, музыка, ИЗО | Замятину И.А. |
| 7. Классные руководители | Охотникову Е.А. |

Пичугина Ю.А.



**КОПИЯ
ВЕРНА**

3. Утвердить научно – методический совет МБОУ СОШ №2 им. Каширина в следующем составе:

Председатель – Пичугина Ю.А., ВрИО Директора;
зам. председателя совета - Мишустина Е.В., зам. директора по УВР;
члены совета:

Роженцева С.Е., рук. МО;
Жукова Е.И., рук. МО;
Грохольская И.Л., рук МО;
Полякова Н.А., рук. МО;
Тарабрина О.В., рук.МО;
Замятина И.А., рук. МО;
Охотникова Е.А., рук. МО.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВрИО Директора



Ю.А. Пичугина

Ознакомлены:

Рож
Жу
Гро
По

Роженцева С.Е.

Жукова Е.И.

Грохольская И.Л.

Полякова Н.А.

Тара

Тарабрина О.В.

Зам

Замятина И.А.

Ох

Охотникова Е.А.

Е.В.

Мишустина Е.В.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ПИОНЕРА-ГЕРОЯ ВЛАДИСЛАВА КАШИРИНА**

ПРИКАЗ

от 01.09.2022

№ 138-0

Об утверждении предметных методических объединений и назначении их руководителей в МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина с 01.09.2022 года

В целях улучшения педагогического коллектива в 2022 – 2023 учебном году по учебным предметам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методические объединения учителей по следующим предметам:

- Математика, физика, информатика;
- Русский язык и литература;
- История, обществознание, кубановедение;
- Биология, география, химия;
- Иностранные языки;
- Начальная школа;
- Технология, музыка, ИЗО, физическая культура, ОБЖ.

2. Назначить следующих учителей руководителями методических объединений:

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1. Математика, физика, информатика | Ростовцеву Юлию Викторовну |
| 2. Русский язык, литература, история, обществознание и кубановедение | Жукову Елену Ивановну |
| 3. Биология, география, химия | Грохольскую Ирину Леонидовну |
| 4. Иностранные языки | Полякову Наталью Анатольевну |
| 5. Начальная школа | Еловскую Анастасию Витальевну |
| 6. Технология, музыка, ИЗО, физическая культура, ОБЖ | Шкаровскую Антонину Евгеньевну |

3. На основании Положения о научно-методическом совете утвердить научно-методический совет МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина под моим председательством в следующем составе:

заместитель председателя совета – Мальцева Т.П., зам. директора по УМР,
члены совета:

Ростовцева Ю.В., руководитель МО;
Полякова Н.А., руководитель МО;
Жукова Е.И., руководитель МО;
Грохольская И.Л., руководитель МО;
Полякова Н.А., руководитель МО;
Еловская А.В., руководитель МО;



ВРИО ДИРЕКТОРА

ПИЧУГИНА Ю. А.

4. Утвердить план работы научно-методического совета МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина на 2022-2023 учебный год.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.Ю. Плешкова

Ознакомлены:

И.Л. Грохольская
А.В. Еловская
Е.И. Жукова
Т.П. Мальцева
Н.А. Полякова
Ю.В. Ростовцева
А.Е. Шкаровская

КОПИЯ
ВЕРНА

ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю. А.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУР
АНАПА им.В.КАШИРИНА

П Р И К А З

от 20 ноября 2023 года

№ 26 - В

О посещении пожарной части

На основании письма распоряжения УО «О посещении учащимися «Пожарной части
целях безопасного воспитания учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить выход учащихся 5 «А» класса МБОУ СОШ № 2 им.В.Каширина в
количестве 38 человек 23 ноября 2023 года на экскурсию в Пожарную часть, 10:00
(Список учащихся прилагается).
2. Назначить руководителем группы классного руководителя 5 «А» класса Жукову
Елену Ивановну.
3. Жуковой Е.И. провести инструктаж с учащимися о соблюдении мер безопасности
правил поведения в пути следования и во время проведения экскурсии.
4. Возложить ответственность за жизнь и безопасность детей в пути следования и во
время проведения экскурсии на руководителя группы Жукову Е.И.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР
Охотникову Е.А.

Директор МБОУ СОШ № 2



С приказом ознакомлен:

1. Охотникова Е.А.
2. Жукова Е.И.

КОПИЯ ВЕРНА

подпись



ВРИО ДИРЕКТОРА

ПИЧУГИНА Ю. А.

Приложение № 1
к приказу № 26 – В
от 20.11.2023 г.

Список учащихся 5 «А» класса МБОУ СОШ №2 им.В.Каширина
Дата проведения: 26.11. 2023 года
Время проведения: 10:00 час.
Место проведения: г. Анапа, Пожарная часть

№	Фамилия, имя, отчество
1	Аджинян Марк Камоевич
2	Амосов Роман Сергеевич
3	Ананикян Арман Сенекеримович
4	Бакшеев Глеб Владимирович
5	Бань Виктория Станиславовна
6	Бань Милава Станиславовна
7	Бердник Александр Витальевич
8	Бойко Тамерлан Максимович
9	Буйненкова Виктория Антоновна
10	Вартеваньян Тамара Левоновна
11	Выголко Денис Михайлович
12	Выголко Кирилл Михайлович
13	Гаврилюк Дарья Андреевна
14	Галоян Давид Вагаршакович
15	Галциди Стефания Георгиевна
16	Глухов Артём Игоревич
17	Дорохов Назар Сергеевич
18	Иванова Анна Александровна
19	Костюченко Полина Владимировна
20	Ланг Софья Станиславовна
21	Лапинская Алина Сергеевна
22	Майданюк Михаил Сергеевич
23	Мамай Варвара Ивановна
24	Мандрыка Егор Дмитриевич
25	Матросов Артемий Александрович
26	Мошкин Богдан Русланович
27	Мукиев Артур Алексеевич
28	Муратов Матвей Дмитриевич
29	Немзорова Эвилита Денисовна
30	Нечитаева Диана Александровна
31	Просветова Варвара Сергеевна
32	Романенко Богдан Денисович
33	Романенко Злата Денисовна
34	Сайтова Елизавета Сергеевна
35	Семенеева Ольга Владиславовна
36	Татьянченко Елизавета Максимовна
37	Теребун Злата Викторовна
38	Андреева Диана

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

Директор МБОУ СОШ № 2

ВРИО ДИРЕКТОРА

ПИЧУГИНА Ю. А.

В.Ю.Плешкова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМ.В.КАШИРИНА**

ПРИКАЗ

от «24» апреля 2024 г.

№ 50 - В

Выход в кинотеатр ТРЦ «Красная площадь»

В соответствии с планом воспитательной работы на 2023 – 2024 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

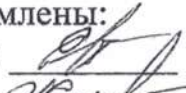
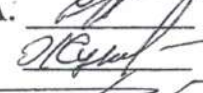
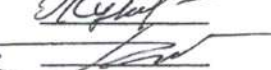
1. Разрешить выход учащихся 5 «А» и 5 «Б» класса в количестве 60 человек, 26 апреля 2024 года, 10.30 час., ТРЦ «Красная площадь» для просмотра художественного военно – патриотического фильма «Блиндаж» (Список прилагается)
2. Определить маршрут следования в соответствии с маршрутным листом (Приложение № 2).
3. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в пути следования и во время просмотра фильма на классных руководителей 5 «А» класса – Жукову Е.И., 5 «Б» класса – Тимченко Л.А.
5. Классным руководителям Жуковой Е.И., Тимченко Л.А. провести инструктаж с детьми по ТБ «Правила безопасного поведения на улице и во время просмотра кинофильма»
6. Контроль за исполнением приказа возложить на Охотникову Е.А. заместителя директора по ВР.

Директор МБОУ СОШ №2



/В.Ю.Плешкова/

С приказом ознакомлены:

1. Охотникова Е.А. 
2. Жукова Е.И. 
3. Тимченко Л.А. 

КОПИЯ ВЕРНА
подпись _____



ВРИО ДИРЕКТОРА
Пичугина Ю.А.

Список учащихся 5 «А» класса

1	Аджинян Марк Камоевич
2	Андреева Диана Юрьевна
3	Амосов Роман Сергеевич
4	Ананикян Арман Сенекеримович
5	Бакшеев Глеб Владимирович
6	Бань Виктория Станиславовна
7	Бань Милава Станиславовна
8	Бердник Александр Витальевич
9	Бойко Тамерлан Максимович
10	Буйненкова Виктория Антоновна
11	Вартеваньян Тамара Леоновна
12	Выголко Денис Михайлович
13	Выголко Кирилл Михайлович
14	Гаврилюк Дарья Андреевна
15	Галоян Давид Вагаршакович
16	Галциди Стефания Георгиевна
17	Глухов Артём Игоревич
18	Дорохов Назар Сергеевич
19	Иванова Анна Александровна
20	Ланг Софья Станиславовна
21	Лапинская Алина Сергеевна
22	Майданюк Михаил Сергеевич
23	Мамай Варвара Ивановна
24	Мандрыка Егор Дмитриевич
25	Матросов Артемий Александрович
26	Мошкин Богдан Русланович
27	Мукиев Артур Алексеевич
28	Муратов Матвей Дмитриевич
29	Немзорова Эвилита Денисовна
30	Нечитаева Диана Александровна

Директор

В.Ю.Плешкова

КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____



ВРИО ДИРЕКТОРА
ПИЧУГИНА Ю. А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
город-курорт Анапа имени пионера-героя Владислава Каширина**

ПРИКАЗ

От 23 сентября 2024 г.

№ 212-0

О направлении учащихся на экскурсию

В связи с введением внеурочной деятельности МБОУ СОШ №2 им. Владислава Каширина, в целях организации обучения учащихся,

п р и к а з ы в а ю:

1. Направить учащихся 6«А», 6«Б», 3 «А», классов МБОУ СОШ №2 им. В. Каширина на экскурсию в комплекс «Старый парк» в п. Кабардинка, парк «Стеклянный парк» г. Геленджик 27 сентября 2024 г. в 9-00ч, на экскурсионном автобусе АЯТС Н 101 ЕА123, водитель Табашевский Вячеслав Викторович, в следующем составе:

1. Амосов Роман	05.09.2012	89180394515
2.Аджинян Марк	20.06.2012	89184340505
3.Бакшеев Глеб	10.10.2012	89183523325
4.Бердник Александр	17.02.2012	89183874668
5.Вартеваньян Тамара	17.08.2012	89892423077
6.Иванова Анна А.	21.09.2012	89189435656
7.Ланг Софья	01.01.2013	89883366066
8.Майданюк Михаил	20.09.2012	89182742032
9.Мамай Варвара	31.10.2012	89184562143
10.Матросов Артемий	13.11.2012	89183287000
11.Просветова Варвара	03.05.2012	89184601907
12.Мукиев Артур	08.09.2012	89189961716
13.Муратов Матвей	28.08.2012	89184541313
14.Немзорова Эвилита	07.08.2012	89891202008
15.Нечитаева Диана	31.07.2012	89184434500
16.Романенко Богдан	19.09.2012	89284252350
17.Романенко Злата	19.09.2012	89284252350
18.Саитова Елизавета	17.02.2012	89897667877
19.Семенеева Ольга	05.04.2012	89628526731
20.Татьянченко Елизавета	31.07.2012	89186708883
21.Мандрыка Егор	02.02.2013	89780366264
22.Буйненкова Виктория	25.04.2012	89298511017
23.Теребун Злата	09.08.2012	89883410300
24.Галоян Давид	13.07.2012	89183224890
25.Глухов Артем	13.07.2017	89002359466
26.Мамай Ратмир	28.05.2015	89184562143
27.Дорохов Назар	29.07.2012	89883231433
28.Бойко Тамерлан	19.06.2012	89186580246
29.Лапинская Алина	17.12.2011	89186675151
30.Жуков Сергей	19.11.2010	89528237052
31. Выголко Кирилл	24.07.2012	89181395630

32. Выголко Денис	24.07.2012	89181395630
33. Бань Вика	16.07.2012	89094500063
34. Бань Милава	16.07.2012	89094500063
35. Бакшеев Богдан	04.09.2014	89183523325
36. Сапко Максим	3.12.2012	89182354187
37. Коробейник Матвей	5.10.2012	89883619667
38. Абдюханова Нина	6.05.2012	89186406158
39. Коновалов Илья	6.08.2012	89385536799
40. Наделин Марк	5.10.2012	89183823059
41. Герасименко Артём	02.04.2012	89609253030
42. Залтанова Арина	20.09.2012	89041338207
43. Мовсисян Артур	19.11.2012	89181589881
44. Мамедов Сергей	29.07.2012	89182962007
45. Цыганова Дарья	4.01.2012	89189865618
46. Корякова Маргарита	9.04.2012	89186577824
47. Афанасенко Кирилл	13.09.2012	89528483200
48. Арутюнова Адриана	15.12.2011	89189333811
49. Ченькова София	8.05.2012	89180516500
50. Полякова Виктория	4.05.2012	89282685650
51. Ботнарь Виктория	4.06.2012	89189624050
52. Вдовиченко Ариадна	27.06.2012	89493035204
53. Вдовиченко Аполлинария	27.06.2012	89493035204
54. Ермилов Вячеслав	27.06.2012	89831648412
55. Переведенцева Ева	06.09.2012	89048903686
56. Топтунова Злата	2.10.2012	89186553290
57. Майхир Юлия	13.04.2012	89182757310

В сопровождении:

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| 1. Жукова Елена Ивановна | 89528237052 |
| 2. Тимченко Людмила Александровна | 89189377665 |

2. Классным руководителям 6 «А» класса Жуковой Е.И. и 6 «Б» класса Тимченко Л. А. провести с учащимися инструктаж по правилам ТБ и правилам поведения во время прогулочно-туристических экскурсий.

3. Ответственность за жизнь и здоровье в пути следования и во время нахождения на экскурсии возложить на Жукову Е.И., классного руководителя 6 «А» класса, и Тимченко Людмилу Александровну, классного руководителя 6 «Б» класса.

ВРИО директора школы:

С приказом ознакомлены:

Тимченко Людмила Александровна

Жукова Елена Ивановна



Ю.А. Пичугина



В аттестационную комиссию
Министерства образования,
науки и молодёжной политики
Краснодарского края

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 им. В. Каширина МО г-к. Анапа подтверждает, что Жукова Елена Ивановна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №2 им. В. Каширина в 2023-2024 учебном году назначена классным руководителем 5 «А» класса

Врио директора МБОУ СОШ №2 им. В. Каширина

Ю.А. Пичугина





В аттестационную комиссию
Министерства образования,
науки и молодёжной политики
Краснодарского края

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 им. В. Каширина МО г-к. Анапа подтверждает, что Жукова Елена Ивановна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №2 им. В. Каширина в 2024-2025 учебном году назначена классным руководителем 6 «А» класса

Врио директора МБОУ СОШ №2 им. В. Каширина

Ю.А. Пичугина





В аттестационную комиссию

Министерства образования,

науки и молодёжной политики

Краснодарского края

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 им. В. Каширина МО г-к. Анапа подтверждает, что Жукова Елена Ивановна классный руководитель 6«А» МБОУ СОШ №2 им. В. Каширина в 2024-2025 году подготовила команду 6 «А» класса к участию в конкурсе военно-патриотической песни и конкурсу «А ну-ка девочки».

Врио директора МБОУ СОШ №2 им. В. Каширина



Ю.А. Пичугина



ГРАМОТА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»

НАТРАЖДАЕТСЯ

6«А» класс

«За самое трогательное исполнение военно-патриотической
песни».

ЗрИО Директора школы



Ю.А.Пичугина

Г-к Анапа



ГРАМОТА

Награждается
команда девушек

6 «А» класса за I место
в конкурсе

*А ну-ка,
девушки!*



Врио директора школы

Пичуга

Ю.А. Пичугина

