

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ПИОНЕРА-ГЕРОЯ ВЛАДИСЛАВА КАШИРИНА**

П Р И К А З

от 30.08.2024 г

№ 164-О

Об организации питания школьников в 2024-2025 учебного года

На основании приказа УО от 22.08.2024 г № 998-а, во исполнение Федеральных законов от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 1 марта 2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»» (зарегистрировано Минюстом России 11 ноября 2020 г., регистрационный № 60833) и от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Минюстом России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573) и методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа», в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания, п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся в МБОУ СОШ № 2 им. в. Каширина по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы) в первую смену в виде завтрака, во вторую смену в виде обеда со 2 сентября 2024 г. Обеспечить 100% охват обучающихся 1-4 классов.

2. Организовать ежедневное питание обучающихся 5-11 классов в МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина, в соответствии с нормативными требованиями со 2 сентября 2024 г., в первую смену в виде завтрака, во вторую смену в виде обеда.

3. Организовать ежедневное одноразовое питание обучающихся 5-11 классов в МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина, из многодетных семей со 2 сентября 2024 г., в зависимости от режима (смены) обучения: в первую смену в виде завтрака, о вторую смену в виде обеда.

4. Организовать ежедневное бесплатным двухразовым питанием обучающихся 5-11 классов в МБОУ СОШ № 2 им. В. Каширина, из многодетных семей со 2 сентября 2024 г., в зависимости от режима (смены) обучения: в первую смену в виде завтрака, о вторую смену в виде обеда.

5. Организовать бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего статус ребенка с ОВЗ в МБОУ СОШ № 2 им. в. Каширина, 1-4 классов и 5-11 классов в первую смену в виде завтрака и обеда, во вторую смену в виде обеда и полдника со 2 сентября 2024 г.

6. Организовать бесплатное двухразовое питание обучающихся детей - инвалидов, не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов в первую смену в виде завтрака и обеда, во вторую смену в виде обеда и полдника со 2 сентября 2024 г.

7. Организовать бесплатное двухразовое питание обучающихся детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в ВС РФ в соответствии с указом Президента Российской Федерации и остальным категориям ВС РФ, обучающихся 1-4 классов в первую смену в виде обеда, во вторую смену в виде полдника, 5-11 классов в первую смену в виде завтрака и обеда, во вторую смену в виде обеда и полдника со 2 сентября 2024 г

3. Ответственной по питанию:

3.1. Утвердить план работы по организации питания обучающихся на 2024-2025 учебный год.

3.2. Подготовить нормативную документацию по организации питания в школе в срок до 1 сентября 2024 г.

4. Заведующей производством:

4.1. Обеспечить сбалансированное рациональное питание обучающихся, необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья потребителей, контроль за соответствием продуктов питания, поступающих в школе на пищеблок гигиеническим требованиям и готовых блюд, путем создания бракеражных комиссий.

4.2. Организовать питание обучающихся 1-4 классов в зависимости от режима (смены) обучения: в первую смену в виде завтрака на общую сумму не более 57 руб. 16 коп., во вторую смену в виде обеда на общую сумму не более 79 руб. 97 коп.

4.3. Организовать ежедневное питание обучающихся 1-4 классов в соответствии с единым меню питания для обучающихся 1-4 классов (примерное цикличное меню горячих завтраков и обедов).

4.4. Продолжить реализацию программы «Школьное молоко» для обучающихся 1-4 классов, разработать и утвердить график дополнительного питания молоком

и молочной продукцией, механизм выдачи продукции обучающимся и утилизации упаковочного материала.

5. Классным руководителям 5-11 классов организовать ежедневное питание обучающихся 5-11 классов и обеспечить максимальный охват обучающихся питанием в соответствии с примерным циклическим меню в зависимости от режима (смены) обучения: в первую смену в виде завтрака на общую сумму не более 67 руб. 96 коп., во вторую смену в виде обеда на общую сумму не более 95 руб. 14 коп., с выплатой компенсации стоимости питания обучающихся на питание за счет средств местного бюджета из расчета 9 рублей 50 копеек. При организации двухразового питания на общую сумму не более 163 руб. 10 коп.

6. Классным руководителям 1-4 классов обеспечить 100% охват обучающихся бесплатным горячим питанием.

7. Классным руководителям 5-11 классов:

7.1. Организовать льготное питание детей из многодетных семей, обучающихся в 5-11 классах, согласно единому циклическому меню с выплатой компенсации стоимости питания обучающихся на питание за счёт средств местного бюджета на соответствующий учебный год из расчета 9 рублей 50 копеек, сохранив льготную денежную компенсацию к родительской оплате в сумме 10,00 рублей за счет субвенций, предоставляемых из краевого бюджета; предусмотреть диетическое питание для нуждающихся детей.

7.2. Организовать бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии заключения психолога - медико-педагогической комиссии, подтверждающего статус ребенка с ОВЗ.

7.3. Организовать в школе постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся. Проводить мониторинг горячего питания с целью оценки эффективности повышения доступности и формирования у обучающихся навыков здорового питания.

7.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания школьников осуществлять при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями. **Обеспечить осуществление родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.**

7.5. Продолжить реализацию плана мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей, направленных на увеличение охвата горячим питанием обучающихся общеобразовательных учреждений на протяжении учебного 2021-2022 года, доведя до максимальных показателей.

7.6. Организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.

8. Продолжить работу школьных Советов по питанию, заседания проводить по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

9.Продолжить работу по улучшению материально-технической базы пищеблока и приведение их в соответствие санитарно-гигиеническим условиям организации питания в школе.

10. Размещать на школьном официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора



Ю.А. Пичугина