



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

**П Р И К А З**

от 20.08.2024

№ 971-а

г. Анапа

**Об утверждении годового календарного учебного графика и актуальных  
задачах на 2024-2025 учебный год для общеобразовательных учреждений  
муниципального образования город-курорт Анапа**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в целях охраны здоровья школьников, организации работы школьных лагерей с дневным пребыванием, в целях упорядочения образовательного процесса, организованного начала и завершения каникул и учебных периодов в 2024-2025 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить годовой календарный учебный график для муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа на 2024-2025 учебный год:

1.1. Учебный год в образовательном учреждении начинается 2 сентября 2024 г., заканчивается 26 мая 2025 г.

1.2. Продолжительность и сроки учебных четвертей:

1.2.1. I четверть – с 2 сентября 2024 г. по 25(26) октября 2024 г.;

1.2.2. II четверть – с 5 ноября 2024 г. по 27 (28) декабря 2024 г.;

1.2.3. III четверть – с 9 января 2025 г. по 21 (22) марта 2025 г.;

1.2.4. IV четверть – с 31 марта 2025 г. по 26 мая 2025 г., обучающиеся 9 и 11 классов оканчивают учебный год в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

1.3. Продолжительность и сроки каникул:

1.3.1. по окончании I четверти (осенние каникулы) – 9 календарных дней, с 26 (27) октября 2024 г. по 4 ноября 2024 г.;

1.3.2. по окончании II четверти (зимние каникулы) – 11 календарных дней, с 28 (29) декабря 2024 г. по 8 января 2025 г.;

1.3.3. по окончании III четверти (весенние каникулы) – 9 календарных дней, с 22 (23) марта 2025 г. по 30 марта 2025 г.;

1.3.4. дополнительные каникулы для 1 классов – 9 календарных дней, с 15 февраля 2025 г. по 23 февраля 2025 г.;

1.3.5. по окончании учебного года (летние каникулы) – не менее 8 недель, с 27 мая 2025 г. по 31 августа 2025 г.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. организовать образовательный процесс в соответствии с установленным годовым календарным учебным графиком;

2.2. утвердить изменения в основную образовательную программу в связи с изменениями во ФГОС и ФООП;

2.3. утвердить учебные планы, планы внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график на 2024 – 2025 учебный год;

2.4. утвердить рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы в составе ООП и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на 2024 – 2025 учебный год;

2.5. утвердить план работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год;


2.6. скорректировать локальные акты в области оценки качества образования;

2.7. сформировать график оценочных процедур и разместить на официальном сайте учреждения;

2.8. довести новые правила оценочных процедур до сведения родителей (законных представителей) обучающихся;

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования, начальника отдела содержания образования и организационной работы управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа Карпенко Н.В.

Начальник управления



Н.В. Рябоконт